

<u>Cellule Compte et Budget.</u> Service Général de l'Enseignement organisé par la FW-B

Luc Devillers Chargé de mission (1): 0473/94.05.36

☎: 081/62.02.46 - 쿄: 081/62.02.47
 @: maintenancecompta@gmail.com
 ☞: IACF Gembloux - Rue Verlaine 22 - 5030 GEMBLOUX

Leonardo PICCOLI Chargé de mission : 0497/41.89.49

ARCHIVER LA COMPTA SUR LE DISQUE DUR

La procédure décrite ci-après se fait à partir du poste de travail de votre ordinateur. Pour ceux qui préfèrent travailler avec l'explorateur, la marche à suivre est sensiblement identique.

| A | Fig.1 | Propriétés de Logicompta 3.0 Fig.2 | ? 🗙 |
|-----------|--|--|----------|
| Logicompt | Ouvrir Exécuter en tant que, 7-Zip Analyse LGC30.EXE Cryptage Resco Ajouter à l'archive, Ajouter à l'archive, Ajouter à l'LGC30.rar" Compresse et e-mail, Compresse dans "LGC30.rar" et e-mail WinZip Ajouter au menu Démarrer Envoyer vers Couper Copier Créer un raccourci Supprimer Renommer: | Général Raccourci Compatibilité Logicompta 3.0 Logicompta 3.0 Type de cible : Application Emplacement : LGC30 Qible : C:\LGC30\LGC30.EXE Démarrer dan C:\LGC30 Iouche de raccourci : CTRL + ALT + Exécuter : Fenêtre normale Commentaire : Enercher la cible Enercher la cible Changer d'icône | |
| | | OK Annuler Ar | opliquer |

Dans un premier temps, à partir du « bureau » windows, vérifiez le répertoire de votre comptabilité. Clic droit sur le raccourci du programme, clic sur Propriétés (fig.1). Regardez ensuite dans Démarrer dans (dans l'exemple de la fig.2, la comptabilité se trouve dans C:\LGC30



Revenez ensuite sur le « bureau » windows et faites un double clic sur l'icône poste de travail (fig. 3). Faites ensuite un double clic sur le disque local (C :) (fig. 4)



| Fichier | Edition Affichage Far | voris Outils | ? Fig.7 | | |
|--------------|--|--------------|---|--|--|
| | Annuler Renommer | Ctrl+Z | Labor Constant | | |
| V Pre | Couper | Ctrl+X | - Ter Dossiers | | |
| Adresse | Copier | Ctrl+C | | | |
| | Coller | Ctrl+V | | | |
| Gest | Coller le raccourci | | 17211105 | | |
| 0 | Copier dans un dossier… Déplacer vers un dossier… | | R Mouscron 010102 R Mouscron au 311202 | | |
| 3 | Sélectionner tout Inverser la sélection | Ctrl+A | DMPTA opie Gembloux ocuments and Settings | | |
| | dossiers | | eDonkey2000 | | |

Faites un clic gauche sur Edition puis sur coller (fig.7)



| ≧ × | Fig.10 | ~ | Nom 🔺 | Fig.11 | Taille |
|----------------------|----------|---|--------------------|--------|--------|
| 💽 DeleteAtReboot.bat | 1 Ki | | 307211105 | 8 | |
| 🗐 hpfr5550.log | 1 Ki | | AR Mouscron 01010 | 2 | |
| hpfr5550.xml | 1 Ki | | AR Mouscron au 311 | 1202 | |
| LGC.MDB | 3 168 Ki | | Archives 2005 | | |
| LGCE.MDB | 192 Ki | | COMPTA | | |
| LGCI.MDB | 1 312 Ki | | Copie Gembloux | | |
| LGCP.MDB | 64 Ki | | Documents and Sett | ings | |
| LGCPEN.MDB | 160 Ki | | Donkey2000 | | |
| LGCT.MDB | 352 Ki | | Gembloux | | |
| LIGCTIC.MDB | 128 Ki | | 🛅 jlb14-12-05 | | |
| Archives 2005 | | | LGC30 | | |

Inscrivez un nom de dossier le plus explicite possible (dans cet exemple : Archives 2005) (Fig.10) et appuyer ensuite sur la touche « enter ». Le dossier renommé Archives 2005 se trouve désormais dans la liste des dossiers du lecteur C (Fig.11).

ATTENTION : le dossier Archives 2005 sera créé à partir de la situation de votre comptabilité au 31/12/2005 avec des données rigoureusement identiques à celles se situant sur la disquette compte de l'exercice 2005.

Si vous créez un dossier archives alors que vous avez déjà commencé l'exercice budgétaire suivant (exercice 2006 dans le cadre du présent exemple) n'oubliez pas de recopier vos données à partir de votre disquette comptes de 2005 ou d'un autre support (clé USB, lecteur ZIP,...) mais toujours avec les mêmes données que celles des comptes au 31 décembre.



Pour accéder à votre archive, vous devez maintenant faire un double clic sur le fichier LGC30.EXE se trouvant dans le dossier archive créé (Archives 2005 dans notre exemple).

| Rechercher | Ouvrir Exécuter en tant que… | | Fig.13 |
|---|---|---|---|
| Nom A | 7-Zip a Analyse LGC30.EXE | | Data da modifica |
| | Ajouter à l'archive Ajouter à "LGC30.rar" Compresse et e-mail Compresse dans "LGC30.rar" et e-mail WinZip | hier RPT hier RPT hier RPT hier CPT hier RPT | 30/06/2006 13:0 30/06/2006 13:0 30/06/2006 13:0 18/05/2006 13:0 30/06/2006 13:0 |
| | Ajouter au menu Demarrer Envoyer vers Couper Conjer | Destinata | 30/06/2006 13:0 30/06/2006 43:0 (He Un rescource) |
| ENTR.RP1 | Créer un raccourci Supprimer Renommer | Mes docur | ompresse ments a-to-disc (1) |
| LCTFJ.RP Propriétés LGC30.EXE + 430 KO LGC.Idb 1 Ko LGC.MDB 2 112 Ko | | A Signature Divide Construction A Signature Construction A Signatur | |

Pour créer un raccourci sur le bureau windows, faire un clic droit sur le fichier LGC30.EXE se trouvant dans le dossier archive créé, ensuite un clic gauche sur Envoyer vers et enfin un clic gauche sur Bureau (créer un raccourci)



Le raccourci est maintenant créé et nommé Raccourci vers LGC30.EXE (Fig.14). Afin d'éviter toute confusion avec votre comptabilité en cours, il est vivement conseillé de renommer ce raccourci. Pour ce faire, clic droit sur Raccourci vers LGC30.EXE puis clic gauche sur Renommer (Fig.15). Inscrivez ensuite le nouveau nom pour votre raccourci (Archives 2005 dans notre exemple) (Fig.16). Vous pourrez désormais consulter vos archives chaque fois que vous le désirez.